**华中师范大学**

**荟“百”社薪火，顾“百”岁山河**

**学生社团文化节系列活动**

**策**

**划**

**案**

××学生社团

二〇二一年四月

**目录**

采取自动生成目录模式，涵盖活动遴选书中各个级别的目录。

**第一章 活动项目情况介绍**

1. **活动名称**

×××

1. **活动对象**

×××

1. **活动地点**

×××

1. **活动时间**

×××

1. **活动目的**

×××

1. **活动特色**

×××

1. **活动预期成果**

×××

**第二章 具体实施方案**

1. **活动流程**

|  |
| --- |
| **××活动流程** |
| 时间 | 活动内容 | 备注 | 负责人 |
| （×月×日，其中×为阿拉伯数字） | （包括活动前的准备工作，活动时的相关安排，活动后期的总结以及活动全过程的宣传安排。按照时间推进流程进行填写） | （相关流程的具体注意事项） | （精确到社团各部门） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **人员分工**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目 | 人数 | 具体人员 |
| （推进活动进行的重要环节，可以是对上表中的活动内容的简单概括） | （暂定×人，其中×为阿拉伯数字） | （精确到社团各部门部长或部委） |
|  |  |  |

**第三章 经费预算**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 用途 | 单价 | 数量 | 小计（元） |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| 合计 |  |

**第四章 宣传方案**

一些常规宣传以及特色宣传，重点突出特色宣传。主要包括以下三部分:

1. **活动前期**
2. **活动中期**
3. **活动后期**

**第五章 注意事项**

分条罗列在活动筹备，活动进行过程中以及活动结束后的具体注意事项。

注意事项：策划书正文格式要求

1. 遴选书页数原则上不得超过20页，不包括封面、目录、前言。
2. 每章中各级标题以“一、（一）、1.”的顺序书写，一级标题字号为四号，二、三级标题字号为小四，各级标题均加粗，节中具体内容字号为小四，全文1.5倍行距；
3. 策划书命名为“社团名称-社团文化节遴选策划书”；
4. 提交时请删除此段落。